

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 107 «РУСАЛОЧКА»

ПРИКАЗ

от 25.08.2025

№ 99/5 - О

Об утверждении локальных актов

В связи с необходимостью актуализации локальных актов по МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 107» на основании приказа Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить с 01.09.2025 Порядок и условия осуществления перевода, отчисления обучающихся из МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 107» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в новой редакции от 01.09.2025 года согласно приложению № 1 к данному приказу.
2. Считать утратившими силу Правила и условия осуществления перевода, отчисления обучающихся из МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 107» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённые приказом от 09.01.2024 № 17/5 «Об утверждении локальных актов».
3. Администратору официального сайта Чмелевой Т.А. разместить настоящий Порядок и условия осуществления перевода, отчисления обучающихся из МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 107» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в новой редакции до 01.09.2025.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.В. Карамушко

Приложение № 1
к приказу от 25.08.2025 № 99/5 -О

ПРИНЯТО
Советом МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр-детский сад №107»
протокол от «25» августа 2025 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ МО г.
Краснодар
«Центр-детский сад №107»
_____ Е.В.
Карамушко
«25» августа 2025 г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
протокол от «25» августа 2025 г. № 2

Порядок и условия
осуществления перевода, отчисления обучающихся
из МБДОУ МО г. Краснодар «Центр — детский сад №107»,
в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность
по образовательным программам
соответствующих уровня и направленности

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия перевода, отчисления обучающихся (далее - Порядок) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребенка - детский сад № 107» (далее - МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 107») приняты в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства просвещения Российской Федерации от 09.12.2024 №862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» иными

нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.2. Порядок устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающихся МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 107», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Принимающая организация), в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

в случае прекращения деятельности МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 107»;

в случае приостановки действия лицензии.

1.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) года.

2. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. Родители (законные представители) обучающегося осуществляют по собственной инициативе выбор принимающей организации из числа государственных, муниципальных или частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. При переводе в муниципальную образовательную организацию и наличии вакантных мест родители (законные представители) обучающегося:

- обращаются в филиал государственного автономного учреждения Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» в городе Краснодаре (далее - ГАУ КК «МФЦ») для направления в муниципальную образовательную организацию в порядке перевода;

- после получения информации о предоставлении места в муниципальной организации родители (законные представители) обучающегося обращаются в МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 107», с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в Принимающую организацию.

2.3. При переводе в частную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – частная образовательная

- организация), родители (законные представители):
- осуществляют выбор частной образовательной организации;
 - обращаются, в том числе с использованием сети Интернет, в выбранную частную образовательную организацию с запросом от наличия свободных мест, соответствующих потребности в языке образования, родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке, в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при необходимости), в направленности дошкольной группы и режиме пребывания ребенка, желаемой дате приема;
 - после получения информации о наличии свободного места обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в частную образовательную организацию.

2.4. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в Принимающую организацию (согласно приложению № 1, № 2) указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование Принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода МБДОУ МО г. Краснодар «Центр- детский сад № 107», в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием Принимающей организации.

2.6. МБДОУ МО г. Краснодар «Центр- детский сад № 107», при отчислении выдает родителям (законным представителям) личное дело (далее - личное дело) обучающегося с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в Принимающую организацию в связи с переводом из МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 107» не допускается.

2.8. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в Принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя)».

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом ДОО, сведениями о дате представления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), образовательными программами, локальными нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.11. МБДОУ МО г. Краснодар «Центр- детский сад № 107» после приема заявления заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.12. МБДОУ МО г. Краснодар «Центр- детский сад № 107» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней, с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Перевод обучающихся в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии

3.1. В случае прекращения своей деятельности МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107», обязано уведомить родителей (законных представителей) обучающегося о предстоящем переводе в письменной форме **в течение пяти рабочих дней** с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности, а также, разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающегося на перевод обучающегося в Принимающую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающегося, МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» обязано уведомить Учредителя, родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии – **в течение пяти рабочих дней** с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии – **в течение пяти рабочих дней** с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

3.3. При принятии решения Учредителем о прекращении деятельности МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» и издании Учредителем соответствующего распорядительного акта, указывается Принимающая организация либо перечень Принимающих организаций, в которую(ые) будут переводиться обучающийся из МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» обязано доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающийся полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в которые осуществится перевод обучающийся из МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107», а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающийся на перевод обучающийся из МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» в Принимающую организацию.

Указанная информация доводится *в течение десяти рабочих дней* с момента ее получения.

3.4. МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от Учредителя информацию о дошкольных организациях, которые дали согласие на перевод обучающихся из МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» в их образовательные организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в эти организации.

Указанная информация доводится *в течение десяти рабочих дней* с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

3.5. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в Принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую Принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.7. МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» передает в Принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

3.8. На основании представленных документов Принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и *в течение трех рабочих дней* после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности организации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

3.9. В Принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Перевод обучающихся из группы в группу МБДОУ МО г.Краснодар «Центр- детский сад № 107»

4.1. Перевод обучающегося из группы в группу МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 107» осуществляется:

- по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося – на основании заявления, при наличии свободных мест в группе. В заявлении указываются:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- номер группы, которую он посещает;
- номер группы, в которую заявлен перевод.
- на основании выписки и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2. При принятии решения об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) обучающегося МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 107»:

- заключает с родителем (законным представителем) обучающегося соответствующее дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программа дошкольного образования;
- издает приказ о переводе обучающегося **в течение трех рабочих дней** после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании по образовательным программа дошкольного образования о переводе обучающегося из группы в группу МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 107».

5. Отчисление обучающегося в связи с прекращением образовательных отношений с МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 107»

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» (при завершении обучения, по образовательной программе дошкольного образования, или досрочно:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую Организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обстоятельств родителей (законных представителей) обучающегося перед организацией.

5.3. При досрочном прекращении образовательных отношений основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт заведующего МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» об отчислении обучающегося из организации ***в течение трех рабочих дней.***

5.4. Реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, отчисленных из ДОО, ***в трехдневный срок*** после издания распорядительного акта, размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

5.5. В «Книге учета и движения детей», пронумерованной, прошнурованной и скрепленной печатью, руководитель Организации делает соответствующую запись о выбытии обучающегося.

5.6. Заведующий МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107» в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает родителям (законным представителям) обучающегося необходимые документы.

6. Порядок и основания восстановления обучающегося в МБДОУ МО г.Краснодар «Центр-детский сад № 107».

6.1. Восстановление отчисленных детей в контингенте Организации не осуществляется.

6.2. Родителям (законных представителей) необходимо обратиться в ГАУ «МФЦ» с заявлением об определении в Организацию.

6.3. Приём на обучение по образовательным программам дошкольного образования проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством РФ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящие Правила вступает в законную силу с момента утверждения его Руководителем Организации.

7.2. Текст настоящих Правил подлежит доведению до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при зачислении обучающегося в Организацию и подлежит размещению на

официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и информационном стенде Организации.

7.3. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

Приложение
к Правилам и условиям перевода, отчисления
из МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский
сад № 107» в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность
по образовательным программам
соответствующего уровня и направленности

Заведующему МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад №107»
Е.В. Карамушко

ФИО родителя (или законного представителя)

проживающий по адресу _____

Паспорт _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию

Прошу отчислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка, дата рождения, место рождения)

из МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад №107» из группы _____
(направленность группы)

в связи с переводом _____
(указать наименование принимающей организации, направленность группы)

с «_____» _____ 20____ г. _____
(подпись родителя (законного представителя))

Прошу выдать мне личное дело моего ребёнка

(ФИО ребенка без сокращений)

Дата «____»_____20__г. _____
(подпись родителя (законного представителя))

Оплата за присмотр и уход произведена полностью.

Дата «____»_____20__г. _____
(подпись родителя (законного представителя))

Личное дело получил(а) на руки.

Дата «____»_____20__г. _____
(подпись родителя (законного представителя))

Приложение
к Правилам и условиям перевода, отчисления из МБДОУ МО
г. Краснодар «Центр – детский
сад № 107» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам соответствующего уровня и направленности

Заведующему

УВЕДОМЛЕНИЕ
о зачислении обучающихся в
МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 107»

Настоящим уведомляем Вас о том, что _____
_____ года рождения,
зачислен(а) в МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 107» на основании приказа
«Об зачислении обучающихся» от _____ г. № _____-д.

Заведующий

Е.В. Карамушко

Приложение
к Правилам и условиям перевода, отчисления из МБДОУ МО
г. Краснодар «Центр – детский
сад № 107» в другие организации, осуществляющие образовательную
деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и
направленности

Заведующему

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отчислении обучающихся из
МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 107»

Настоящим уведомляем Вас о том, что

года рождения, отчислен(а) из МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 107» на основании приказа «Об отчислении обучающихся»
от _____ № _____ -д.

Заведующий

Е.В. Карамушко